

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Краснознаменская средняя общеобразовательная школа»  
Курийинского района Алтайского края

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
муниципального казенного  
общеобразовательного учрежде-  
ния «Краснознаменская  
средняя общеобразовательная  
школа»

Протокол № 4 от 11.05.2023г.

**СОГЛАСОВАНО**

Управляющим советом  
муниципального казенного  
общеобразовательного учрежде-  
ния «Краснознаменская  
средняя общеобразовательная  
школа»

Протокол № 1 от 11.05.2023г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
муниципального казенного  
общеобразовательного учрежде-  
ния «Краснознаменская средняя  
общеобразовательная школа»

\_\_\_\_\_ Е.Н. Раэ

Приказ № 37/1-од от 11.05.2023

## **ПРАВИЛА**

### **внутреннего распорядка воспитанников**

### **группы кратковременного пребывания**

муниципального казенного общеобразовательного учреждения

«Краснознаменская средняя общеобразовательная школа»

Курийинского района Алтайского края

(новая редакция)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников группы кратковременного пребывания муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Краснознаменская средняя общеобразовательная школа» Курьинского района Алтайского края (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

-Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования" (с изменениями и дополнениями);

-СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи;

-Уставом МКОУ «Краснознаменская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ГКП МКОУ «Краснознаменская средняя общеобразовательная школа» Курьинского района Алтайского края.

Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ГКП МКОУ «Краснознаменская средняя общеобразовательная школа»

1.3. Правила внутреннего распорядка воспитанников ГКП устанавливают учебный распорядок для воспитанников, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории школы.

1.4. Дисциплина в ГКП поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников ГКП и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ГКП не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками ГКП и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников ГКП, обеспечивающие получение дошкольного образования.

## 2. Режим образовательной деятельности

2.1. Организация образовательной деятельности ГКП построена на основе календарного учебного графика, который утверждается директором школы на учебный год.

Учебный год в МКОУ «Краснознаменская средняя общеобразовательная школа» начинается с третьей недели сентября.

Продолжительность учебного года при получении дошкольного образования составляет не менее 30 недель.

Обучение в ГКП МКОУ «Краснознаменская средняя общеобразовательная школа» ведется по 5-тидневной учебной неделе.

Продолжительность занятия составляет не более 30 минут.

Учебная деятельность осуществляется во 2 смену.

Учебные занятия в ГКП МКОУ «Краснознаменская средняя общеобразовательная школа» начинаются в 13 часов 00 минут. Воспитанники ГКП должны приходить в школу не позднее 12 часов 30 минут. Опоздание на занятия не допустимо.

После каждого занятия воспитанникам ГКП предоставляется перерыв не менее 10 минут.

**Расписание звонков:**

1 занятие – 13<sup>00</sup> – 13<sup>30</sup> – перемена 10 минут

2 занятие – 13<sup>40</sup> – 14<sup>10</sup>

Игровой час

3 занятие – 14<sup>40</sup> – 15<sup>20</sup> – перемена 10 минут

4 занятие – 15<sup>30</sup> – 16<sup>00</sup>

2.2. В ГКП образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

2.3. Группа имеет общеразвивающую направленность.

2.4. Образовательная деятельность в ГКП осуществляется по образовательной программе дошкольного образования (группа кратковременного пребывания).

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.5. Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

2.6. Обучение в ГКП осуществляется в очной форме. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

2.7. В ГКП обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

2.8. В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

### **3. Права, обязанности и ответственность воспитанников ГКП.**

#### **3.1. Воспитанники имеют право на:**

1. обучение и воспитание в соответствии с федеральным образовательным стандартом;
2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
3. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
4. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Школы;
5. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы (при наличии таких объектов);
6. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
7. иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

#### **3.2. Воспитанники ГКП обязаны:**

1. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
2. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья;
3. уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
4. бережно относиться к имуществу Школы;
5. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;
6. следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде;
7. своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать учителя ГКП о причинах отсутствия на занятиях по уважительным причинам. Причины отсутствия подтверждаются соответствующими документами (справка медицинского учреждения, заявление родителей (законных представителей) или объяснительная записка на имя директора школы);
8. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

### **3.3. Воспитанникам ГКП запрещается:**

1. приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательную деятельность;
2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
3. использовать ненормативную лексику;
4. во время занятий пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебной деятельности. Следует отключить и убрать все технические устройства (планшеты, плееры, наушники, игровые приставки и другие гаджеты), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель ГКП имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося;
5. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
6. применять физическую силу в отношении других воспитанников ГКП;
7. самовольно покидать школу во время образовательной деятельности;
8. осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг;

3.4. За неисполнение или нарушение Устава школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, воспитанники ГКП несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

## **4. Правила посещения школы**

4.1. Войдя в школу, воспитанники здороваются с дежурными, самостоятельно проходят в раздевалку, снимают верхнюю одежду, оставляют ее в раздевалке. Воспитанники ведут себя тихо, раздеваются быстро, не задерживаясь. Игры и возня в раздевалке запрещены. Не рекомендуются оставлять в раздевалке деньги, мелкие и ценные вещи.

Родители в раздевалку не допускаются. Приходить в школу следует за 20-30 минут до начала занятий в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу. В школьной деловой одежде не допускается: вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки, спортивная и иная одежда специального назначения.

4.2. Необходимо иметь с собой все необходимые для занятий принадлежности.

4.3. Воспитанникам ГКП категорически запрещается приносить в школу вещи, не относящиеся к учебным занятиям.

4.4. После окончания занятий нужно одеться, не нарушая правила поведения в раздевалке, и покинуть школу, соблюдая правила вежливости.

## **5. Здоровье воспитанников**

5.1. Контроль каждодневного приема детей в ГКП осуществляет учитель.

5.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанников в ГКП не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников или направляют в лечебное учреждение.

5.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников обязаны приводить ребенка в ГКП здоровым и информировать учителя ГКП о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

5.4. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников должны поставить в известность учителя ГКП и предоставить соответствующее медицинское заключение.

5.5. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников должны сообщить в школу.

5.6. Воспитанник, не посещающий ГКП более 3 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

5.7. В случае длительного отсутствия воспитанника в ГКП по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников необходимо написать заявление на имя директора школы о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

5.8. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

5.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки).

5.10. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда. В летний период во время прогулки обязателен головной убор.

## **6. Правила поведения на занятиях**

6.1. Воспитанники после звонка занимают свои места за учебными столами в кабинете, так как это устанавливает учитель ГКП, с учетом психофизиологических особенностей учеников.

6.2. При входе учителя, воспитанники приветствуют учителя стоя.

6.3. Перед началом занятия, воспитанники должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на занятии.

6.4. Дежурные обязаны обеспечить порядок в кабинете перед каждым занятием: чистая доска, мел, тряпка и т.п.

6.5. На учебном столе воспитанника не должно быть ничего лишнего. Перечень необходимых учебных предметов определяется учителем ГКП.

6.6. Время занятия должно использоваться для учебных целей. Во время занятия нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящиеся к занятию делами.

6.7. Воспитанники, желающие ответить или спросить что-либо у учителя, обязаны поднять руку. Нельзя пытаться обратить на себя внимание учителя каким-либо другим образом.

6.8. Во время занятия воспитанник обязан следить за осанкой, постановкой ног, наклоном головы. Воспитанник обязан выполнять рекомендации учителя относительно правильной осанки.

6.9. Если воспитаннику необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

6.10. Запрещается во время занятий пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

6.11. В случае опоздания на занятие постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.12. Услышав звонок, оповещающий об окончании занятия, недопустимо вскакивать с места. Покидать класс можно только с разрешения учителя. Однако учителю не разрешается без серьезной необходимости задерживать воспитанников после звонка с занятия.

## **7. Поведение на перемене**

7.1. Воспитанники ГКП обязаны использовать время перерыва для отдыха.

7.2. При движении по коридорам, лестницам придерживаться правой стороны.

7.3. Во время перерывов (перемен) воспитанникам запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
- толкать друг друга, бросаться предметами или применять физическую силу для разрешения любых проблем;
- сидеть на полу и подоконниках.

## **8. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий**

8.1. Перед проведением мероприятий воспитанники ГКП проходить инструктаж по технике безопасности.

8.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

8.3. Воспитанники должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

8.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшения здоровья или травме.

8.5. Воспитанники должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

8.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

## **9. Обеспечение безопасности**

9.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать учителю ГКП об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.

9.2. Категорически запрещен приход ребенка в ГКП и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

9.3. Родители (законные представители) должны лично передавать несовершеннолетних воспитанников учителю группы. Нельзя забирать детей из ГКП, не поставив в известность учителя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), учитель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по тел. 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.

9.4. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ГКП, то требуется заранее оповестить об этом учителя ГКП и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов.

9.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ГКП острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

## **10. Сотрудничество с родителями**

10.1. Работники ГКП должны сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.



10.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

10.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности ГКП;
- быть избранным в коллегиальные органы управления ГКП;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

10.4. Родители ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников ГКП, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в ГКП

10.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с учителем ГКП;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к директору школы.

## **11. Заключительные положения**

9.1 Настоящие правила действуют с момента утверждения директором МКОУ «Краснознаменская СОШ».

9.2. Изменения в настоящее Положение вносятся при изменении законодательства РФ.

9.3. Настоящие Правила действуют на всей территории школы и распространяются на все мероприятия с участием воспитанников ГКП.